

# 水道料金減免申請書

記入例

年 月 日

佐賀市上下水道事業管理者様

漏水修繕工事が完了しましたので、佐賀市水道事業給水条例施行規程第16条第2項の規定により、下記のとおり水道料金の減免を申請します。

(申請者記入欄)

水栓番号[ 11111 - 001 ]

給水装置設置住所 :

佐賀市〇〇町〇丁目〇番〇号

水道契約者氏名 :

(担当者: )

〇〇 〇〇

印

・水道名義人の氏名をお願いします。

電話番号 : 自宅 ( 0952 ) 〇〇 - 〇〇〇〇  
携帯等 ( ) -

漏水発見方法 ( 使用者自身 ・ 上下水道局からの連絡 ) 〇どちらか選択してください

漏水発見日 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

・水道局の検針等により連絡を受けられた時は、連絡日を記入してください。

修繕依頼日 : 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

## 水道工事完了証明 (佐賀市指定工事店記入欄)

修繕完了日 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日 《メータ番号》 〇〇〇〇 修理時メータ指針 1234 m<sup>3</sup>

漏水箇所 : 必ず記載してください!

(例) 1月24日、25日の寒波により 外の配管から(温水器から等)漏水

修繕概要 :

(例) 温水器の〇〇を修理

指定工事店以外の場合、主任技術者は、記入不要

指定工事店以外の場合でも修理をされた業者様の署名、押印をお願いします。

上記のとおり工事を完了したことを証明します。

給水装置工事主任技術者 : 第 123456 号

氏名 〇〇 〇〇

給水装置工事事業者 :

(株)〇〇〇建設

印

(備考)

制度を知らなかったため(指定工事店に断られたため等)、指定工事店以外で修理しました。今後、漏水があったときは、指定工事店で修理します。 印

注1 漏水状況、及び施工日が確認できる施工前後の写真を添付すること。

注2 施工前の写真が用意できない場合は、漏水状況が確認できる図面等を添付すること。

注3 記入漏れ等、不備があると受付できません。

(受付)

日付

受付日付欄